

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Київський національний лінгвістичний університет**  
Факультет сходознавства

**ПОРЯДОК**

**проведення семестрового контролю в дистанційному режимі  
з використанням ІТ-технологій з усіх навчальних дисциплін  
здобувачів ступеня вищої освіти  
бакалавра (денна форма здобуття освіти / заочна форма здобуття освіти);  
магістра (денна форма здобуття освіти / заочна форма здобуття освіти)  
на факультеті сходознавства**

Затверджено на засіданні вченої ради  
факультету сходознавства  
протокол № 4 від «16» листопада 2020 р.

## **ПРОВЕДЕННЯ МОДУЛЬНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ У ДИСТАНЦІЙНОМУ РЕЖИМІ З ВИКОРИСТАННЯМ ІТ-ТЕХНОЛОГІЙ**

З метою здійснення контрольного зрізу знань студентів усіх курсів факультету сходознавства відповідно до університетських положень про модульні контрольні роботи і семестровий контроль рекомендується дотримуватися таких принципів під час виконання модульних контрольних робіт (далі – МКР):

1) науково-педагогічні працівники під час проведення МКР мають суворо дотримуватися чинних в університеті положень, які регламентують виконання й оцінювання МКР;

2) МКР мають бути проведені з усіх дисциплін кафедр наприкінці їх вивчення, оцінені належним чином, а отриманий за них бал має увійти до структури семестрового рейтингового балу студента. **Не дозволяється скасування викладачем чи кафедрою проведення МКР;**

3) з метою об'єктивного проведення МКР науково-педагогічним працівникам рекомендується розробити МКР у такій кількості варіантів, що зробила б можливим індивідуальне виконання МКР кожним студентом (тобто один окремий варіант МКР на одного студента). У разі неможливості реалізації цієї рекомендації кафедри мають забезпечити одночасне виконання МКР у дистанційному режимі всіма студентами академічної/ семінарської групи/ потоку, які виконують МКР з однієї дисципліни. Застерігаємо науково-педагогічних працівників від розголошення змісту конкретних МКР до моменту початку їхнього проведення у відповідних академічних/ семінарських групах;

4) виконання МКР можливе **лише в письмовому вигляді**. Для забезпечення контролю за академічною доброчесністю науково-педагогічним працівникам рекомендується:

а) жорстко обмежити час виконання студентами МКР, використовуючи для цього (в разі можливості) університетську освітню платформу Microsoft Teams;

б) здійснювати відеонагляд за процесом виконання студентами МКР засобами платформи Microsoft Teams. Якщо студенти не мають доступу до широкосмугового Інтернету для підтримки стабільного відеозв'язку, науково-педагогічним працівникам рекомендується здійснювати з ними зв'язок щодо виконання МКР засобами соціальних мереж чи електронної пошти за умови дотримання вимоги щодо індивідуального характеру МКР і часового обмеження для її виконання;

5) науково-педагогічні працівники за місяць до проведення МКР мають проінформувати студентів відповідних академічних груп про зміст МКР, форму їхнього проведення і критерії оцінювання;

б) що оцінювання МКР здійснюється відповідно до критеріїв, зазначених у робочій навчальній програмі відповідної дисципліни. Крім того, критерії оцінювання містяться й у самій МКР;

7) науково-педагогічні працівники мають обов'язково повідомити студентам їхні оцінки (бали) за виконання МКР і їхній семестровий рейтинговий бал протягом трьох днів після проведення МКР, але не пізніше дня проведення заліку (не пізніше ніж за три дні до проведення семестрового іспиту);

8) відповідальність за проведення і об'єктивне оцінювання МКР покладається особисто на науково-педагогічного працівника, загальний контроль – на завідувачів кафедр.

### ***КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МКР З НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН, ЯКІ ЗАКІНЧУЮТЬСЯ ЗАЛІКОМ***

Рейтинг кожного модуля з кожної навчальної дисципліни обчислюється однаково.

Модульна контрольна робота є складником семестрового рейтингу. Наприкінці семестру студенти виконують модульну контрольну роботу з навчальної дисципліни. Модульна контрольна робота оцінюється в 4-бальній системі («відмінно» («5»), «добре» («4»), «задовільно» («3»), «незадовільно» («2»)). Ці оцінки трансформуються в **рейтинговий бал за МКР** у такий спосіб:

**«відмінно»** – 50 балів – виставляються за умови відповідності змісту виконаної роботи запропонованим завданням, дотримання оптимального обсягу; правильності перекладу лексичних одиниць, виконання граматичних завдань; повноти, логічності, послідовності викладу; відповідності вимогам культури письмового мовлення, дотримання правил написання ієрогліфів;

**«добре»** – 40 балів – виставляються за умови відповідності змісту виконаної роботи запропонованим завданням, дотримання оптимального обсягу; правильності виконання граматичних завдань; відповідності вимогам культури письмового мовлення; однак наявні певні неточності у перекладі лексичних одиниць; недостатньо повно викладена тема есе, є мовні помилки; є певні орфографічні помилки у написанні ієрогліфів;

**«задовільно»** – 30 балів – виставляються за умови неповної відповідності роботи запропонованим завданням, є мовні та граматичні помилки, недостатньо повно викладена тема есе, є прогалини, або не відповідає вимогам культури писемного мовлення; є певні орфографічні помилки у написанні ієрогліфів;

**«незадовільно»** – 20 балів – виставляються за умови невідповідності змісту виконаної роботи запропонованим завданням; є мовні, граматичні помилки; наявні неточності у перекладі, або переклад відсутній взагалі; наявні орфографічні помилки у написанні ієрогліфів, недостатньо повно викладений зміст наданої теми, або завдання взагалі відсутнє у письмовому вигляді;

**Неявка на МКР** – 0 балів.

**Семестровий рейтинговий бал** є сумою рейтингового балу за роботу протягом семестру і рейтингового балу за МКР.

Ці оцінки трансформуються в **рейтинговий бал за МКР** у такий спосіб

для дисциплін, з яких передбачено підсумковий контроль у формі заліку:

- «відмінно» – 50 балів;
- «добре» – 40 балів;
- «задовільно» – 30 балів;
- «незадовільно» – 20 балів.
- Неявка на МКР – 0 балів.

### ***КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ, ЯКА ЗАКІНЧУЄТЬСЯ ІСПИТОМ***

Наприкінці семестру студенти виконують модульну контрольну роботу з навчальної дисципліни. Модульна контрольна робота оцінюється в 4-бальній системі («відмінно» («5»), «добре» («4»), «задовільно» («3»), «незадовільно» («2»)). Ці оцінки трансформуються в **рейтинговий бал за МКР** у такий спосіб: для дисциплін, з яких передбачено підсумковий контроль у формі іспиту:

**«відмінно»** – 20 балів – виставляються за умови відповідності змісту виконаної роботи запропонованим завданням, дотримання оптимального обсягу; правильності перекладу лексичних одиниць, виконання граматичних завдань; повноти, логічності, послідовності викладу; відповідності вимогам культури письмового мовлення, дотримання правил написання ієрогліфів;

**«добре»** – 16 балів – виставляються за умови відповідності змісту виконаної роботи запропонованим завданням, дотримання оптимального обсягу; правильності виконання граматичних завдань; відповідності вимогам культури письмового мовлення; однак наявні певні неточності у перекладі лексичних одиниць; недостатньо повно викладена тема есе, є мовні помилки; є певні орфографічні помилки у написанні ієрогліфів;

**«задовільно»** – 12 балів – виставляються за умови неповної відповідності роботи запропонованим завданням, є мовні та граматичні помилки, недостатньо повно викладена тема есе, є прогалини, або не відповідає вимогам культури писемного мовлення; є певні орфографічні помилки у написанні ієрогліфів;

**«незадовільно»** – 8 балів – виставляються за умови невідповідності змісту виконаної роботи запропонованим завданням; є мовні, граматичні помилки; наявні неточності у перекладі, або переклад відсутній взагалі; наявні орфографічні помилки у написанні ієрогліфів, недостатньо повно викладений зміст наданої теми, або завдання взагалі відсутнє у письмовому вигляді;

**Неявка на МКР** – 0 балів.

**Семестровий рейтинговий бал** є сумою рейтингового балу за роботу протягом семестру і рейтингового балу за МКР.

Ці оцінки трансформуються в **рейтинговий бал за МКР** у такий спосіб:

- «відмінно» – 20 балів;
- «добре» – 16 балів;
- «задовільно» – 12 балів;

«незадовільно» – 8 балів.

Неявка на МКР – 0 балів.

## ПРОВЕДЕННЯ ЗАЛІКІВ У ДИСТАНЦІЙНОМУ РЕЖИМІ З ВИКОРИСТАННЯМ ІТ-ТЕХНОЛОГІЙ

З метою здійснення семестрового контролю навчальних досягнень студентів усіх курсів факультету сходознавства відповідно до університетських положень про семестровий контроль рекомендується дотримуватися таких принципів під час проведення заліків:

1) науково-педагогічні працівники під час проведення заліків мають суворо дотримуватися чинного в університеті Положення про семестровий контроль, Положення про систему модульно-рейтингового оцінювання навчальних досягнень студентів, а також вимог навчальних програм відповідних дисциплін, які регламентують зміст заліків і критерії їх оцінювання;

2) заліки проводяться відповідно до розкладу літньої заліково-екзаменаційної сесії. **Заборонено змінювати дату і час проведення заліків;**

3) оцінювання навчальних досягнень студентів під час семестрового контролю відбувається виключно на основі семестрового рейтингового бала, а також рейтингового бала за складання заліку;

4) семестровий рейтинговий бал з навчальної дисципліни, яка закінчується заліком, формується за принципом 50/50, тобто 50 балів – це робота студента протягом семестру, 50 балів – оцінка за МКР. Якщо студент із такої дисципліни отримує семестровий рейтинговий бал 60 і вище, **залік йому виставляється автоматично без його проведення. Заборонено примушувати складати залік студентів, семестровий рейтинговий бал яких становить 60 і вище.** Студенти, які мають із таких дисциплін семестровий рейтинговий бал нижче 60, складають залік за тим самим принципом, що прописаний нижче на основі критеріїв, викладених у навчальній програмі дисципліни;

5) з метою об'єктивного проведення заліків, а також для забезпечення контролю за академічною доброчесністю науково-педагогічним працівникам рекомендується проводити залік у форматі відеоконференції з використанням платформи Microsoft Teams. Для реалізації цього положення рекомендуємо під час підготовки студента до відповіді на заліку забезпечити безперебійний і безперешкодний відеонагляд за процесом.

6) під час проведення заліку науково-педагогічний працівник зобов'язаний ідентифікувати особу студента шляхом перевірки студентського квитка або, у разі його браку, іншого документа, що посвідчує особу;

7) науково-педагогічні працівники за місяць до проведення семестрового заліку мають проінформувати студентів відповідних академічних груп про зміст заліку, форму його проведення і критерії оцінювання;

8) науково-педагогічні працівники мають обов'язково повідомити студентам їхні оцінки (бали) за залік одразу після його проведення, а

студентам, які отримали незадовільну оцінку, призначити дату і час перескладання;

9) відповідальність за проведення й об'єктивне оцінювання заліків покладається особисто на науково-педагогічного працівника, загальний контроль – на завідувачів кафедр. Завідувачам кафедр рекомендується передбачити форми звітування науково-педагогічних працівників про проведені заліки.

#### *Виставлення підсумкової оцінки*

У кінці вивчення навчального матеріалу модуля напередодні заліково-екзаменаційної сесії викладач виставляє одну оцінку за аудиторну та самостійну роботу студента як середнє арифметичне з усіх поточних оцінок за ці види роботи з округленням до десятої частки. Цю оцінку викладач трансформує в **рейтинговий бал за роботу протягом семестру** шляхом помноження на **10**. Таким чином, максимальний рейтинговий бал за роботу протягом семестру може становити **50**.

За рішенням кафедри згідно з установленими кафедрою критеріями поточне оцінювання всіх видів навчальної діяльності студента (аудиторна робота та самостійна робота) може здійснюватися за **10-бальною** шкалою (**від 0 до 10**). У кінці вивчення навчального матеріалу модуля напередодні заліково-екзаменаційної сесії викладач виставляє одну оцінку за аудиторну та самостійну роботу студента як середнє арифметичне з усіх поточних оцінок за ці види роботи з округленням до цілого числа. Цю оцінку викладач трансформує в **рейтинговий бал за роботу протягом семестру** шляхом помноження на **5**.

**Семестровий рейтинговий бал** є сумою рейтингового бала за роботу протягом семестру і рейтингового бала за МКР.

<b>Форма підсумкового контролю</b>	<b>Види навчальної діяльності студента</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
Передбачений підсумковий контроль – залік	1. Аудиторна та самостійна навчальна робота студента	<b>50</b>
	2. Модульна контрольна робота (МКР)	<b>50</b>

Підсумкова оцінка за дисципліну виставляється за підсумковим рейтинговим балом (сума семестрового рейтингового бала та екзаменаційного бала за таблицею:

Підсумковий рейтинговий бал	Оцінка за шкалою ЄКТС	Підсумкова оцінка за дисципліну за національною шкалою	
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
75 – 81	C		
66 – 74	D		
60 – 65	E	задовільно	не зараховано
1 – 59	FX	незадовільно	

Студенти, які мають семестровий рейтинговий бал з дисципліни **60 і вище**, отримують оцінку **“зараховано”** і відповідну оцінку в шкалі ЄКТС без складання заліку.

Студенти, які мають семестровий рейтинговий бал з дисципліни **59 і нижче**, складають залік і в разі успішного складання їм виставляється оцінка **“зараховано”** в національній шкалі, а в шкалі ЄКТС – **Е** та бал **60**. Якщо студент під час заліку отримав оцінку **“не зараховано”**, то йому у відомість обліку успішності виставляється оцінка **“не зараховано”** в національній шкалі, оцінка **FX** – у шкалі ЄКТС і його семестровий рейтинговий бал за дисципліну.

Якщо студент отримує на заліку оцінку "незадовільно", його семестровий рейтинговий бал анулюється, він отримує підсумкову оцінку "незадовільно" (FX) і підлягає перескладанню як такий, що має негативний семестровий рейтинговий бал.

#### *Порядок ведення та обліку документації під час семестрового контролю*

1. Видача і повернення заліково-екзаменаційних відомостей і заліково-екзаменаційних аркушів здійснюється працівником деканату в електронному вигляді. Відомість в електронному вигляді у форматі MS WORD направляється на адресу електронної пошти науково-педагогічного працівника напередодні заліку/ іспиту за розкладом. Науково-педагогічний працівник після проведення заліку/ іспиту заповнює в електронному вигляді відповідні комірочки відомості, навпроти прізвищ студентів, які не приєдналися до відеоконференції для складання іспиту, прописується "не з'явився". Під час складання заліку за розкладом студентам, які мають семестровий рейтинговий бал 60 і вище, виставляються відповідні бали й оцінки без їхнього залучення до відеоконференції. Заповнені відомості науково-педагогічний працівник конвертує у формат Pdf і в день заліку/ іспиту або на наступний день повертає його на адресу електронної пошти, з якої його було надано.

2. Якщо практичні (семінарські) заняття і залік проводяться різними викладачами, то той викладач, який проводив практичні (семінарські) заняття, не пізніше ніж за три дні до дати проведення заліку подає в електронному

вигляді список студентів з їхніми семестровими рейтинговими балами тому науково-педагогічному працівникові, який приймає залік. Науково-педагогічний працівник, який приймає залік, переносить ці бали до відповідних комірок заліково-екзаменаційної відомості.

3. Під час заповнення заліково-екзаменаційних відомостей науково-педагогічні працівники мають особливо уважно й ретельно підходити до заповнення відомостей у тих частинах, що стосуються студентів, які навчаються за державним замовленням, адже на основі цих оцінок студентам призначається академічна стипендія.

4. У разі виставлення студентові під час заліку оцінки "не зараховано"/ "незадовільно" викладач одразу ж призначає дату перескладання до кінця заліково-екзаменаційної сесії, і повідомляє про це студентові. Разом з повернення відомості працівникові деканату науково-педагогічний працівник в електронній формі надає інформацію щодо дати перескладання заліку студентами, які отримали незадовільні оцінки під час семестрового контролю.

5. Видача і повернення заліково-екзаменаційних аркушів для перескладання, їх заповнення і повернення відбувається в тому самому порядку, що було зазначено в п. 2.

6. Облік видачі і повернення відомостей, заліково-екзаменаційних аркушів здійснює відповідальний працівник деканату.

7. Після завершення карантинного періоду надіслані науково-педагогічними працівниками заліково-екзаменаційні відомості, аркуші успішності роздруковуватимуться і підшиватимуться відповідальним працівником деканату в установленому порядку, після чого науково-педагогічні працівники засвідчать своїм власноручним підписом виставлені оцінки, а також заповнять залікові книжки студентів.

## **ПРОВЕДЕННЯ ІСПИТІВ У ДИСТАНЦІЙНОМУ РЕЖИМІ З ВИКОРИСТАННЯМ ІТ-ТЕХНОЛОГІЙ**

### ***З теоретичних мовних дисциплін***

#### *Порядок проведення іспиту*

Проведення іспитів з теоретичних мовних дисциплін в умовах карантину проводиться в дистанційному режимі із застосуванням ІТ-технологій за допомогою платформи **Microsoft Teams** відповідно до затвердженого розкладу проведення іспитів здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.



Для забезпечення проведення іспитів екзаменатор виконує функції модератора відеоконференції. До обов'язків модератора відеоконференції входить:

- своєчасний початок відеоконференції зі складання іспиту;
- підключення до відеоконференції перших п'яти студентів на початку іспиту;
- надсилання екзаменаційних білетів і матеріалів студентам, що складають іспит;
- забезпечення своєчасного підключення інших студентів у визначеному порядку черги складання іспиту;
- відключення від режиму відеоконференції тих студентів, що вже склали іспит;
- забезпечення завершення відеоконференції зі складання іспиту;
- інші функції, пов'язані із технічним аспектом забезпечення проведення іспиту.

Черговість відповідей студентів на іспиті визначається за алфавітним порядком відповідно до списку студентів відповідної академічної групи. У визначений час до відеоконференції підключаються перші п'ять здобувачів вищої освіти, що виконуватимуть завдання іспиту. Студенти складають усну частину іспиту в алфавітному порядку. Перебування сторонніх осіб поруч зі студентами не допускається. Екзаменатор після встановлення особи здобувача шляхом пред'явлення через відеокамеру здобувачем паспорта громадянина України, паспорта громадянина України для виїзду за кордон або іншого документу, що посвідчує особу, видає завдання іспиту. Студенти для отримання екзаменаційного білету та завдань обирають номер білета. За кожним номером закріплено комплект завдань (екзаменаційний білет, текст для відповіді на питання екзаменаційного білету). Завдання для підготовки надсилаються екзаменаторами в електронному вигляді файлом у форматі PDF або оголошуються студентові в усній формі в особисті повідомлення у **платформі Microsoft Teams**.

При підготовці до відповіді на іспиті студенти мають налаштувати відеозображення таким чином, щоб екзаменатор міг контролювати добросовісність виконання завдань. Користування сторонніми носіями інформації під час дистанційного проведення іспиту заборонено.

Після завершення відповіді і оголошення оцінки студент відключається від режиму відеоконференції, екзаменатор запрошує до відеоконференції наступного студента в порядку визначеної черги.

#### *Виставлення підсумкової оцінки*

Студентам, які мають семестровий рейтинговий бал з дисципліни **63 – 70**, за рішенням кафедри може бути виставлена підсумкова оцінка за дисципліну за національною шкалою «**відмінно**», за шкалою ЄКТС – **А**. **Підсумковий рейтинговий бал** виставляється шляхом додавання до семестрового рейтингового бала студента **30 балів**.

Екзамен (диференційований залік) може відбуватися в усній формі, письмовій формі або складатися з письмової та усної частин. Максимальний екзаменаційний бал становить **30**. Викладач оцінює відповідь студента на екзамені (диференційованому заліку) у 4-бальній шкалі. Ця оцінка трансформується в **екзаменаційний рейтинговий бал** у такий спосіб:

- «відмінно» – 30 балів;
- «добре» – 23 бали;
- «задовільно» – 18 балів;
- «незадовільно» – 0 балів.

**Семестровий рейтинговий бал** є сумою рейтингового бала за роботу протягом семестру і рейтингового бала за МКР.

Форма підсумкового контролю	Види навчальної діяльності студента	Максимальна кількість балів
Передбачений підсумковий контроль – іспит	1. Аудиторна та самостійна навчальна робота студента	<b>50</b>
	2. Модульна контрольна робота (МКР)	<b>20</b>

Підсумкова оцінка за дисципліну виставляється за підсумковим рейтинговим балом (сума семестрового рейтингового бала та екзаменаційного бала за таблицею:

Підсумковий рейтинговий бал	Оцінка за шкалою ЄКТС	Підсумкова оцінка за дисципліну за національною шкалою
90 – 100	A	<b>відмінно</b>
82 – 89	B	<b>добре</b>
75 – 81	C	
66 – 74	D	<b>задовільно</b>
60 – 65	E	
1 – 59	FX	<b>незадовільно</b>

### Критерії оцінювання відповіді на іспиті

- «5» студент показав широку обізнаність у змісті теоретичного матеріалу з дисципліни, розуміння принципів підходу до наукового вивчення мовознавчих феноменів, вміння самостійно проводити аналіз мовної ситуації та формулювати коректні і вірні коментарі та висновки.
- «4» студент показав достатню обізнаність у змісті теоретичного матеріалу з дисципліни, розуміння принципів підходу до наукового вивчення мовознавчих феноменів, недостатнє вміння самостійно проводити аналіз мовознавчої ситуації та формулювати коментарі та висновки.

- «3» студент показав обмежену обізнаність у змісті теоретичного матеріалу з дисципліни, низьке розуміння принципів підходу до наукового вивчення мовознавчих феноменів, недостатнє вміння самостійно проводити аналіз мовознавчої ситуації та формулювати коментарі та висновки
- «2» студент показав обмежену обізнаність у змісті теоретичного матеріалу з дисципліни, нерозуміння принципів підходу до наукового вивчення мовознавчих феноменів, недостатнє вміння самостійно проводити аналіз мовознавчої ситуації та формулювати коментарі та висновки.

Якщо студент на екзамені (диференційованому заліку) з дисципліни, з якої він мав семестровий рейтинговий бал **менше 42 балів**, отримує **позитивну** екзаменаційну оцінку («відмінно» («5»), «добре» («4»), «задовільно» («3»)), то такому студенту виставляється підсумкова оцінка з дисципліни за національною шкалою **лише «задовільно»**, за шкалою ЄКТС – **Е**, а в екзаменаційній відомості в графі «Підсумковий рейтинговий бал» ставиться **60 балів**.

#### Шкала відповідності оцінок

<b>Відмінно</b>	<b>A</b>	<b>90 – 100</b>
<b>Добре</b>	<b>B</b>	<b>82 – 89</b>
	<b>C</b>	<b>75 – 81</b>
<b>Задовільно</b>	<b>D</b>	<b>66 – 74</b>
	<b>E</b>	<b>60 – 65</b>
<b>Незадовільно</b>	<b>FX</b>	<b>0 – 59</b>

#### *З практичних мовних дисциплін*

##### *Порядок проведення іспиту*

Проведення іспитів з теоретичних мовних дисциплін в умовах карантину проводиться в дистанційному режимі із застосуванням ІТ-технологій за допомогою платформи **Microsoft Teams** відповідно до затвердженого розкладу проведення іспитів здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.

Для забезпечення проведення іспитів екзаменатор виконує функції модератора відеоконференції. До обов'язків модератора відеоконференції входить:

- своєчасний початок відеоконференції зі складання іспиту;

- підключення до відеоконференції перших п'яти студентів на початку іспиту;
- надсилання екзаменаційних білетів і матеріалів студентам, що складають іспит;
- забезпечення своєчасного підключення інших студентів у визначеному порядку черги складання іспиту;
- відключення від режиму відеоконференції тих студентів, що вже склали іспит;
- забезпечення завершення відеоконференції зі складання іспиту;
- інші функції, пов'язані із технічним аспектом забезпечення проведення іспиту.

Черговість відповідей студентів на іспиті визначається за алфавітним порядком відповідно до списку студентів відповідної академічної групи. У визначений час до відео конференції підключаються перші п'ять здобувачів вищої освіти, що виконуватимуть завдання іспиту. Студенти складають усну частину іспиту в алфавітному порядку. Перебування сторонніх осіб поруч зі студентами не допускається. Екзаменатор після встановлення особи здобувача шляхом пред'явлення через відеокамеру здобувачем паспорта громадянина України, паспорта громадянина України для виїзду за кордон або іншого документу, що посвідчує особу, видає завдання іспиту. Студенти для отримання екзаменаційного білету та завдань обирають номер білета. За кожним номером закріплено комплект завдань (екзаменаційний білет, текст для відповіді на питання екзаменаційного білету). Завдання для підготовки надсилаються екзаменаторами в електронному вигляді файлом у форматі PDF або оголошуються студентові в усній формі в особисті повідомлення у **платформі Microsoft Teams**.

При підготовці до відповіді на іспиті студенти мають налаштувати відеозображення таким чином, щоб екзаменатор міг контролювати добросовісність виконання завдань. Користування сторонніми носіями інформації під час дистанційного проведення іспиту заборонено.

Після завершення відповіді і оголошення оцінки студент відключається від режиму відеоконференції, екзаменатор запрошує до відеоконференції наступного студента в порядку визначеної черги.

#### *Виставлення підсумкової оцінки*

Студентам, які мають семестровий рейтинговий бал з дисципліни **63 – 70**, за рішенням кафедри може бути виставлена підсумкова оцінка за дисципліну за національною шкалою «**відмінно**», за шкалою ЄКТС – **А**. **Підсумковий рейтинговий бал** виставляється шляхом додавання до семестрового рейтингового бала студента **30 балів**.

Екзамен (диференційований залік) може відбуватися в усній формі, письмовій формі або складатися з письмової та усної частин. Максимальний екзаменаційний бал становить **30**. Викладач оцінює відповідь студента на

екзамені (диференційованому заліку) у 4-бальній шкалі. Ця оцінка трансформується в **екзаменаційний рейтинговий бал** у такий спосіб:

- «відмінно» – 30 балів;
- «добре» – 23 бали;
- «задовільно» – 18 балів;
- «незадовільно» – 0 балів.

**Семестровий рейтинговий бал** є сумою рейтингового бала за роботу протягом семестру і рейтингового бала за МКР.

Форма підсумкового контролю	Види навчальної діяльності студента	Максимальна кількість балів
Передбачений підсумковий контроль – іспит	1. Аудиторна та самостійна навчальна робота студента	<b>50</b>
	2. Модульна контрольна робота (МКР)	<b>20</b>

Підсумкова оцінка за дисципліну виставляється за підсумковим рейтинговим балом (сума семестрового рейтингового бала та екзаменаційного бала за таблицею:

Підсумковий рейтинговий бал	Оцінка за шкалою ЄКТС	Підсумкова оцінка за дисципліну за національною шкалою
90 – 100	A	<b>відмінно</b>
82 – 89	B	<b>добре</b>
75 – 81	C	
66 – 74	D	<b>задовільно</b>
60 – 65	E	
1 – 59	FX	<b>незадовільно</b>

### Критерії оцінювання відповіді на іспиті

#### 1. Робота з текстом (читання, переказ тексту тощо).

Оцінка "**Відмінно**" передбачає виконання таких вимог:

- повне розуміння тексту;
- логічне викладення змісту прочитаного з доцільним використанням засобів між фразового зв'язку;
- доцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися;
- фонетично правильне оформлення мовлення.

Допускається до 4 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які не впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Добре"** передбачає виконання таких вимог:

- повне розуміння тексту;
- логічне викладення змісту прочитаного тексту з незначним порушенням між фразових зв'язків;
- незначні порушення фонетичного оформлення мовлення;
- в основному правильне і доцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня різноманітність.

Допускається до 6 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які частково впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Задовільно"** передбачає виконання таких вимог:

- неповне розуміння тексту;
- частково нелогічне викладення змісту прочитаного тексту з порушенням між фразових зв'язків;
- частково неправильне і недоцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня одноманітність.
- часткові порушення фонетичного оформлення мовлення;

Допускається до 10 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які суттєво впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Незадовільно"** виставляється за:

- недостатнє розуміння тексту;
- нелогічне викладення змісту прочитаного тексту з суттєвим порушенням між фразових зв'язків;
- переважно неправильне і недоцільне вживання лексичних та граматичних одиниць, які вивчалися, їхня одноманітність; суттєві порушення фонетичного оформлення мовлення.

Допущено 11 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які унеможливають розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

## **2. Монологічне мовлення за тематикою курсу (бесіда за запропонованою темою).**

**Оцінка "Відмінно"** виставляється за:

- достатньо вільне володіння навичками монологічного т мовлення у межах тематики програми;
- доцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня різноманітність;

- фонетично правильне оформлення мовлення.

Допускається до 4 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які не впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Добре"** виставляється за:

- добре володіння навичками монологічного мовлення у межах програми;
- незначні порушення фонетичного оформлення мовлення.
- в основному правильне і доцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня різноманітність;

Допускається до 6 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які частково впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Задовільно"** виставляється за:

- недостатньо добре володіння навичками монологічного мовлення у межах програми;
- частково неправильне і недоцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня одноманітність.
- часткові порушення фонетичного оформлення мовлення;

Допускається до 10 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які суттєво впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Незадовільно"** виставляється за:

- недостатнє володіння навичками монологічного мовлення у межах програми;
- невміння вести бесіду за запропонованою тематикою;
- переважно неправильне і недоцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня одноманітність;
- суттєві порушення фонетичного оформлення мовлення.

Допущено 11 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які унеможливають розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

### 3. Переклад

**Оцінка "Відмінно"** виставляється за:

- правильний, адекватний переклад запропонованого уривку;
- доцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня різноманітність;
- фонетично правильне оформлення мовлення.

Допускається до 4 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які не впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Добре"** виставляється за:

- достатньо правильний, адекватний переклад запропонованого уривку.
- в основному правильне і доцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня різноманітність;

Допускається до 6 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які частково впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Задовільно"** виставляється за:

- недостатньо правильний і адекватний переклад уривку тексту;
- частково неправильне і недоцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня одноманітність.
- часткові порушення фонетичного оформлення мовлення;

Допускається до 10 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які суттєво впливають на розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

**Оцінка "Незадовільно"** виставляється за:

- недостатнє володіння навичками монологічного мовлення у межах програми;
- невміння вести бесіду за запропонованою тематикою;
- переважно неправильне і недоцільне вживання лексичних та граматичних одиниць з тем, які вивчалися, їхня одноманітність;
- суттєві порушення фонетичного оформлення мовлення.

Допущено 11 лексико-граматичних, стилістичних та фонетичних помилок, які унеможливають розуміння висловлювання (фонетична помилка вважається половиною помилки).

Якщо студент на екзамені (диференційованому заліку) з дисципліни, з якої він мав семестровий рейтинговий бал **менше 42 балів**, отримує **позитивну** екзаменаційну оцінку («відмінно» («5»), «добре» («4»), «задовільно» («3»)), то такому студенту виставляється підсумкова оцінка з дисципліни за національною шкалою **лише «задовільно»**, за шкалою ЄКТС – **Е**, а в екзаменаційній відомості в графі «Підсумковий рейтинговий бал» ставиться **60 балів**.

#### Шкала відповідності оцінок

<b>Відмінно</b>	<b>A</b>	<b>90 – 100</b>
<b>Добре</b>	<b>B</b>	<b>82 – 89</b>
	<b>C</b>	<b>75 – 81</b>
<b>Задовільно</b>	<b>D</b>	<b>66 – 74</b>
	<b>E</b>	<b>60 – 65</b>
<b>Незадовільно</b>	<b>FX</b>	<b>0 – 59</b>